



EXCM. AJUNTAMENT DE NOVELDA

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ DE TRES BORSSES DE TREBALL DE PROFESSOR DE MÚSICA (ESPECIALITATS DE **TROMPA, PIANO I FLAUTA)**

I. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA:

L'Excm. Ajuntament de Novelda, CONVOCA proves de selecció per mitjà de Concurs-Oposició per a establir tres borses de treball de PROFESSORS DE MÚSICA, ESPECIALITATS DE **TROMPA, PIANO I FLAUTA**.

II. RÈGIM JURÍDIC:

Al seleccionat en estes proves, quan sorgisquen necessitats en els serveis, se li realitzarà un contracte laboral temporal.

El contractat cobrarà les retribucions corresponents al grup de classificació A.2 (antic grup B de l'art. 25, Llei 30/1984).

El contractat serà donat d'alta en el Règim General de la Seguretat Social i tindrà l'assistència sanitària establida per al personal laboral d'este Ajuntament.

III. REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Per a poder participar en el procediment de selecció i ser contractat hauran de reunir-se els requisits següents:

- A. Tindre complits els 18 anys.
- B. Estar en possessió del títol superior de música, especialitat **TROMPA, PIANO O FLAUTA** (s'accepta el títol de professor del Pla de 1966).
- C. No patir malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.
- D. No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei a l'Estat, a les comunitats autònomes, o de l'Administració Local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- E. No trobar-se incurs en causa d'incapacitat o incompatibilitat per a ser contractat per este Ajuntament.

Tots i cada un d'estos requisits hauran de reunir-se pels interessats amb referència a la data d'expiració del termini assenyalat per a presentació d'instàncies.

IV. INSTÀNCIES I DOCUMENTS:

Els interessats a prendre part en estes proves de selecció hauran de sol·licitar-ho per mitjà d'instància dirigida al Sr. Alcalde President d'este Ajuntament, **EN EL TERMINI DE SET DIES NATURALS** a partir del següent a la publicació de la convocatòria d'esta plaça en un diari de difusió provincial. Si l'últim dia així comptat recaiguera en



EXCM. AJUNTAMENT DE NOVEL·LA

dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat el termini al dia hàbil posterior. Les instàncies es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament o en la forma que determina l'article 38 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En la sol·licitud, els interessats faran constar els mèrits que reuneixen, dels que puntuen en el concurs, adjuntant-ne les certificacions o justificants acreditatius, perquè de no acreditar-se degudament, no es tindrà en compte en la seua valoració.

Per a ser admesos i, si és el cas, prendre part en les proves de selecció, els aspirants hauran de:

- Manifestar en la instància que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits en la convocatòria, sense perjuí que l'Alcaldia i la resta d'òrgans municipals per si mateixos o a proposta del Tribunal o del seu president done compte als òrgans competents de les inexactituds o falsedats en què hagueren pogut incórrer els aspirants, als efectes procedents.

A la instància s'acompanyarà resguard de l'ingrés bancari en el compte número 2043-0452-87-2081001685 de CAJAMURCIA, efectuat directament o per transferència de l'import dels drets d'examen, que es fixen en 35 €, de conformitat amb l'Ordenança Fiscal Reguladora de la citada taxa, sense que càpia gir postal o telegràfic. En el citat resguard haurà de fer-se constar la convocatòria a què correspon l'ingrés.

Els aspirants manifestaran en la instància a quina especialitat es presenten.

V. LLISTA D'ADMESOS I EXCLOSOS:

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà una resolució aprovant la llista d'admesos i exclosos, que es publicarà en el Tauler Oficial d'Anuncis d'este Ajuntament. En el mateix lloc es publicarà la composició del Tribunal, a l'efecte de la seua abstenció o recusació, i la data de celebració de l'exercici de l'oposició.

VI. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ:

Constarà de les fases següents:

- 1a. Fase d'Oposició.
- 2a. Fase de Concurs.

A. FASE D'OPOSICIÓ:

Estarà composta per la realització de les proves següents:

- a) De caràcter obligatori i eliminatori. L'aspirant prepararà tres obres de diferents estils musicals. El tribunal decidirà, abans o durant la



EXCM. AJUNTAMENT DE NOVEL·LA

realització de l'exercici, si ha d'interpretar una d'elles o part de dos o de les tres. La duració total de l'exercici no excedirà de 15 minuts.

- b) De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a impartir una classe sobre les matèries pròpies de la plaça. La duració no podrà excedir 15 minuts.

La realització d'ambdues proves serà pública.

Durant la celebració d'ambdues proves, si el tribunal apreciara deficiència notòria en l'actuació de l'aspirant, podrà invitar a este a què desistisca de continuar l'exercici.

Els membres del Tribunal qualificaran els exercicis eliminatoris amb puntuació de 0 a 15 punts, sent eliminats els aspirants que no aconseguisquen un mínim de 7'5 punts en cada un d'ells.

B. FASE DE CONCURS:

B 1. MÈRITS GENERALS DEL CONCURS.

Consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats pels aspirants, sempre que s'hagueren contret amb anterioritat a la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies.

Només es procedirà a puntuar el concurs en el cas d'haver superat el nivell d'aptitud establert per a tots i cada un dels exercicis de la fase d'oposició.

Els mèrits a valorar són els següents:

B 1.1 SUPERACIÓ DE PROVES D'ACCÉS A L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA:

Per haver superat algun exercici en les proves d'accés celebrades en qualsevol Administració Pública per a lloc de titulació anàloga al convocat:

- Haver aprovat 1 exercici: 0'50 punts
- Haver aprovat 2 exercicis: 1'00 punts
- Haver aprovat 3 exercicis: 2'00 punts
- Haver aprovat tots els exercicis sense haver obtingut plaça: 3 punts.

La puntuació màxima per este apartat no podrà ser superior a 3 punts.

B 1.2 FORMACIÓ:

A. Currículum acadèmic.

Expedient acadèmic de la titulació exigida en la convocatòria, fins a un màxim de 2 punts.



EXCM. AJUNTAMENT DE NOVELDA

Es valorarà segons el detall següent:

- Per cada Matrícula d'Honor: 0,2 punts.
- Per cada Excel·lent: 0,1 punts.

B. Cursos de formació i perfeccionament:

De caràcter sectorial, directament relacionats amb les funcions de la plaça, fins a un màxim de 3 punts:

- 0.02 punts per hora de formació.

Només es valoraran els cursos si foren convocats i organitzats per la Universitat, Conservatoris, Instituts o Escoles Oficials de formació de funcionaris, INEM i altres entitats sempre que en este últim cas hagueren sigut homologades per l'Institut Valencià d'Administració Pública o per l'Institut Nacional d'Administració Pública.

C. Coneixements del Valencià:

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 3 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent:

- Coneixement oral: 0'75 punts.
- Grau elemental: 1'00 punts.
- Grau mitjà: 2'00 punts.
- Grau superior: 3'00 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

B 1.3 EXPERIÈNCIA:

Els serveis prestats en conservatoris oficials de música com a professor **de solfeig i/o piano, trompa i flauta** es valoraran a raó de 0'1 punt/mes. Es despreciaran les fraccions inferiors al mes.

Si hagueren sigut prestats com a professor d'una altra disciplina es reduirà la valoració al 50 per 100.

La puntuació màxima per experiència serà de 4 punts.

B 1.4 ALTRES MÈRITS:

El Tribunal també podrà valorar la concurrència de qualsevol altra circumstància no prevista en el barem, sempre que tinga una directa vinculació amb el lloc de treball i es



EXCM. AJUNTAMENT DE NOVELDA

deixe constància en l'expedient de quins mèrits es valoren i la puntuació atorgada. En particular, es valorarà l'activitat professional en el món musical. La puntuació màxima a obtenir per este apartat serà de 3 punts.

B 1.5 ENTREVISTA:

Es valorarà el resultat d'una entrevista amb un màxim de 3 punts, de caràcter curricular, on es tindrà en compte l'aptitud, eficàcia, iniciativa i experiència professional de l'aspirant sobre les funcions a realitzar en la plaça objecte del concurs-oposició.

L'entrevista s'efectuarà si, valorats els mèrits del concurs i oposició, hagueren candidats la diferència de puntuació dels quals no excedira de tres punts, convocant-se a aquells que tingueren amb la dita puntuació possibilitats d'accedir a la plaça.

B.2.NORMES COMUNES

Seràn mèrits puntuables de cada concursant els contrets fins a l'últim dia del termini per a la presentació d'instàncies

L'apreciació dels mèrits indicats estarà sotmesa a les normes següents:

1. La superació d'algun dels exercicis d'accés a l'Administració Pública, s'acreditarà necessàriament amb certificació del secretari de la corporació o Funcionari responsable que exercisca la funció de fedatari de l'entitat corresponent.
2. Els servicis prestats en conservatoris oficials hauran d'acreditar-se necessàriament amb certificat de la secretaria dels dits centres.
3. Els títols acadèmics s'acreditaran amb els originals o còpies degudament compulsades o amb el resguard de l'abonament dels drets per a la seua obtenció, junt amb el certificat acadèmic corresponent.
4. El currículum acadèmic s'acreditarà amb certificat oficial dels centres docents.
5. Els estudis o cursos especials, amb els certificats acadèmics corresponents.
6. La documentació acreditativa dels mèrits, haurà de presentar-se junt amb la sol·licitud per a participar en el concurs.

VII. QUALIFICACIÓ DE LES PROVES:

La qualificació definitiva de cada aspirant serà el resultat de la suma dels punts obtinguts en la fase d'oposició més els obtinguts en la fase de concurs. Si es produïra empat entre dos o més aspirants, obtindrà la plaça el que més puntuació haja obtingut en la fase d'oposició. Si persistira l'empat s'acudirà a la major puntuació obtinguda en la fase de concurs i si així no es desfera l'empat s'efectuaria un sorteig.



EXCM. AJUNTAMENT DE NOVELDA

VIII. TRIBUNAL:

El tribunal estarà integrat per sis membres, nomenats per l'alcalde, dels quals un serà el president, quatre actuaran com a vocals i un altre assumirà la secretaria del tribunal. Tots els membres actuaran amb veu i vot excepte el secretari. Els vocals seran necessàriament professors de música.

El tribunal quedarà integrat a més pels suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, hauran de designar-se.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament, si bé, una vegada constituït no podran ser substituïts durant la sessió.

El tribunal estarà facultat per a resoldre qualsevol dubte o incidència que poguera sorgir durant la celebració de les proves selectives i adoptar els acords precisos per al bon ordre de les mateixes.

IX. LLISTA I PROPOSTA DEL TRIBUNAL:

Finalitzada la fase d'oposició, el tribunal farà públic en el Tauler Municipal d'Anuncis el resultat de les qualificacions atorgades als aspirants que hagueren superat els exercicis. Així mateix, en el termini màxim de 7 dies, es farà públic en idèntic lloc el resultat de la fase de concurs d'aquells aspirants que hagueren superat la fase d'oposició, amb la qualificació final de cada aspirant que vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en la fase de concurs i d'oposició.

X. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS:

El/a proposat/da per a ser contractat haurà de presentar els documents que acrediten posseir els requisits exigits, en el termini de TRES DIES, excepte causes justificades, a comptar des que se li notifique la necessitat cobrir un lloc.

Els citats documents seran els següents:

A. Certificat mèdic acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impedisca el normal exercici de les funcions de la plaça.

B. Declaració jurada de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de l'Estat, Comunitat Autònoma o Administració Local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, ni trobar-se incapacitat ni tindre incompatibilitat per a ocupar la plaça de què es tracte.

Els que tingueren la condició de funcionaris públics o personal laboral de qualsevol Administració, estaran exempts de justificar les condicions i requisits exigits ja acreditats per a obtindre el seu anterior nomenament, havent de presentar únicament



EXCM. AJUNTAMENT DE NOVELDA

certificació del Ministeri o Organisme de qui depenga, acreditant la seua condició i la resta de circumstàncies que consten en el seu expedient personal.

Si dins del termini indicat, i excepte causes justificades, no es presentara la documentació, l'Alcaldia no firmarà el corresponent contracte, perdent tots els seus drets com seleccionat proposat, sense perjudi de la responsabilitat en què poguera haver incorregut per falsedat en la seua instància, podent el Tribunal proposar el nomenament del candidat següent en puntuació.

XI. CONTRACTE.

Presentats els documents, l'òrgan municipal competent comunicarà al candidat el dia en què firmarà el corresponent contracte laboral temporal.

XII. IMPUGNACIÓ

La convocatòria i les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'estes i de l'actuació del Tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma establida en la Llei de Procediment Administratiu.

XIII.- LEGISLACIÓ SUPLETÒRIA.

En allò no previst en estes bases s'estarà, respecte al procediment de selecció, al que disposa la legislació de Règim Local aplicable, i respecte a la relació amb el treballador, a la legislació laboral vigent per a este personal.